

Gesuch um Benutzung von Räumen im Rathaus

Gesuchsteller/in	
Name Gesuchsteller/in	Geburtsdatum
Strasse Nr. / Postfach	PLZ / Ort
Kontakt (Tel.)	Kontakt (E-Mail)
Zeitraum und Umfang	
Benutzungsdatum	Uhrzeiten von bis
Art der Veranstaltung	Anzahl Personen
Rechnungsanschrift	
Identisch mit Anschrift Gesuchsteller/in ja <input type="checkbox"/>	
Strasse / Nr. / Postfach	PLZ / Ort
Verantwortliche Person vor Ort	
Vorname / Nachname	Kontakt (Tel., E-Mail)
Ankunftszeit	
Gewünschte Dienstleistungen (Zutreffendes bitte ankreuzen)	
Gewünschte Räume im Rathaus <input type="checkbox"/> Ratssaal inkl. Vorzimmer <input type="checkbox"/> Lesezimmer	Gewünschte Art für Ihren Anlass <input type="checkbox"/> Seminar <input type="checkbox"/> Apèro <input type="checkbox"/> Sitzung <input type="checkbox"/> Bankett
Weitere Dienstleistungen <input type="checkbox"/> Getränke und Pausenverpflegung Vormittag / 12.- p. P. <input type="checkbox"/> Getränke und Pausenverpflegung Nachmittag / 12.- p. P. <input type="checkbox"/> Getränke (Kaffee/Tee/Mineral) Vormittag / 8.- p. P. <input type="checkbox"/> Getränke (Kaffee/Tee/Mineral) Nachmittag / 8.- p. P.	

Weitere gebührenpflichtige Dienstleistungen entnehmen Sie bitte dem Formular «Service / Mobilien»

Rücktrittsbedingungen

Rathaus:	ab definitiver Buchung	Fr. 150.- Bearbeitungsgebühr
	ab 6 Monaten	50 % der Benutzungsgebühr exkl. Nebenkosten
	ab 30 Tagen	100 % der Benutzungsgebühr exkl. Nebenkosten

Annulation bei Buchung mit Gebührenerlass: 10 % der effektiven Benutzungsgebühren

Besondere Bestimmungen für die Nutzung der Räume entnehmen Sie bitte den Nutzungsbestimmungen / Dienstleistungen Rathaus unter: www.rathausluzern.ch

Datum

Unterschrift