



Formular

Für die Bewilligung zur Nutzung von öffentlichem Grund durch eine Geschäftsauslage

Damit Sie eine Geschäftsauslage aufstellen können, benötigen Sie eine Bewilligung.
Um eine solche Nutzung zu prüfen, werden nur vollständig ausgefüllte Formulare weiterbearbeitet.

Grundsätzlich besteht kein Rechtsanspruch auf die Nutzung von öffentlichem Grund durch eine Geschäftsauslage.

Gesuch: Bewilligung öffentlicher Grund

Verzicht: Nutzung öffentlicher Grund

Geschäft

Firmenname _____
Strasse, Nr. _____
PLZ / Ort _____
Tel.-Nr. _____
Mobile _____
E-Mail-Adresse _____

Kontaktangaben Geschäftsführung

Name / Vorname _____ M F
Geb. Datum _____
Beruf _____
Heimatort _____
Tel.-Nr. _____

Rechnungsadresse

Firmenname _____
Name / Vorname _____
Strasse, Nr. _____
PLZ / Ort _____
Tel.-Nr. _____
Debitoren-Nummer _____ (wird von der Stadt Luzern ausgefüllt)

Angaben Geschäftsauslage

Benützungsart

- Warenstände
- Reklametafel
- dergleichen: _____

- Warenbehälter
- zwei Pflanzentöpfe

Nutzung seit (Datum) _____

Grundfläche (Masse Geschäftsauslage)

Länge: _____ Breite: _____ Total m² _____
Höhe: _____

Standort _____

Beilage

- Foto (-montage) der Geschäftsauslage
- Grundrissplan (Skizze)

Gebührenhinweis

Die Berechnung der Jahresgebühr erfolgt gemäss Reglement über die Nutzung des öffentlichen Grundes vom 28. Oktober 2010.

Die Gebühren für die Tarifzone 1+2 betragen CHF 150.- oder für Tarifzone 3, CHF 125.- pro m² und Jahr; wobei die Mindestgebühr für 1 m² berechnet wird.

Es wird eine erstmalige Bearbeitungsgebühr von CHF 130.00 in Rechnung gestellt.

Bemerkungen

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

Kontakt:

Stadt Luzern, Stadtraum und Veranstaltungen, Winkelriedstrasse 12a, 6002 Luzern

Telefon 041 208 78 09, E-Mail: info.stav@stadtluzern.ch