



Verlängerungsantrag auf Unterstützung durch wirtschaftliche Sozialhilfe

Verlängerungsantrag für eine

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> erwachsene Person mit Beistandschaft | Situationsbericht erforderlich (Seite 4) |
| <input type="checkbox"/> Fremdplatzierung eines Kindes | Situationsbericht erforderlich (Seite 4) |
| <input type="checkbox"/> Person im stationären Aufenthalt | Situationsbericht erforderlich (Seite 4) |
| <input type="checkbox"/> Person im Alters- und Pflegeheim | |

Verlängerung ab: _____

1. Personalien

Name _____ Vorname _____
Adresse _____
Geburtsdatum _____
Aufenthaltsbewilligung _____ gültig bis _____

2. Weitere Angaben

→ Diese Angaben sind nur bei Fremdplatzierungen sowie Aufenthalten in stationären Einrichtungen auszufüllen. Bei Aufenthalten in stationären Einrichtungen ist ein Indikationsschreiben notwendig.

Aufenthaltsinstitution _____
Kontaktperson _____
Eintrittsdatum _____
Voraussichtliche Aufenthaltsdauer _____
Tageskosten ca. _____ IVSE-Unterstellung ja nein
Unterhaltspflicht der Eltern Leistungsfähigkeit der Eltern muss abgeklärt werden Eltern beziehen Sozialhilfe

3. Beistandschaft

→ Besteht eine Beistandschaft geben Sie bitte die Kontaktdaten des Beistandes/der Beiständin an.

Name/Vorname

Adresse

Telefon / Email

4. Finanzielle Situation

→ Alle Punkte, welche mit Ja beantwortet werden, sind mit Dokumenten (z.B. Lohnabrechnungen, Verfügungen, Kontenauszügen usw.) zu belegen (siehe Punkt 6).

Einnahmen	Ja	Nein	Betrag/Mt.	Leistungserbringer
Lohn (unselbständiger / selbständiger Erwerb)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Arbeitslosen- / Unfall- / Kranken- / IV-Taggelder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Renten (AHV, IV, BVG usw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ergänzungsleistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Alimente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Kinder- / Ausbildungszulagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Stipendien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
andere Einnahmen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Vermögen	Ja	Nein	Betrag	Bezeichnung
Bargeld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Bank- / Postkonto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Wertschriften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Freizügigkeitsguthaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Vorsorgekonten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Liegenschaften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Motorfahrzeuge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
andere Vermögenswerte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

5. Bestätigung / Unterschrift

Der/die Unterzeichnende

- bestätigt, dass alle den Sozialen Diensten Luzern gegenüber gemachten Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen;
- verpflichtet sich, sofern die wirtschaftliche Situation (Änderung der Einkommens- oder Vermögenssituation usw.) und/oder die Wohn-/Unterbringungssituation sich ändert, dies unverzüglich den Sozialen Diensten Luzern zu melden. Unrechtmässiger Bezug von wirtschaftlicher Sozialhilfe kann strafrechtlich verfolgt werden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsstellende/r oder gesetzliche Vertretung

Unterschrift Ehepartner/in

6. Dokumente als Beilage

→ Die aufgeführten Dokumente sind zwingend notwendig um den Antrag auf wirtschaftliche Sozialhilfe bearbeiten zu können. Falls weitere Dokumente benötigt werden, können diese schriftlich eingefordert werden.

- Kopie der gültigen Aufenthaltsbewilligung
- Kopie der letzten Rechnung des Alters- und Pflegeheim
- Krankenkassenpolice
- allfällige Belege über Einnahmen (z.B. Lohnabrechnungen, Arbeitslosentaggelder usw.) der letzten sechs Monate
- aktuelle Verfügungen von Sozialversicherungen (AHV, IV, EL usw.)
- Auszüge aller Post- und Bankkonti der letzten zwölf Monate

Bitte senden Sie den vollständig ausgefüllten Verlängerungsantrag mit den notwendigen Dokumenten an folgende Adresse:

Stadt Luzern
Soziale Dienste
Obergrundstrasse 3
6002 Luzern

→ Bei Anträgen für Personen mit einer Beistandschaft oder in einem stationären Aufenthalt sowie für die Fremdplatzierung eines Kindes ist der Situationsbeschreibung auf der folgenden Seite auszufüllen.

7. Situationsbericht

→ Bei Anträgen für die Finanzierung von Aufenthalten im Alters- und Pflegeheim ist kein Situationsbericht notwendig.

Familie / Soziale Beziehungen / Wohnsituation

Arbeit / Bildung

Gesundheit / Sucht

(z.B. aktuelle Arbeitsfähigkeit / Suchtproblematik / Angaben zu allfälligen Sozialversicherungsabklärungen)

Grund des Antrages / Zukunft

(z.B. Ziele, Perspektiven, geplante Massnahmen usw.)